

Приложение 1
К Положению о порядке сообщения работниками
АО «Центральное морское конструкторское бюро
«Алмаз» о получении подарка в связи с их
должностным положением или использованием
ими служебных (должностных) обязанностей,
сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и
зачислении средств, вырученных от его
реализации#

УВЕДОМЛЕНИЕ О ПОЛУЧЕНИИ ПОДАРКА

Заместителю Генерального директора по общим вопросам АО «Центральное морское конструкторское бюро «Алмаз»

от _____
(Ф.И.О., занимаемая должность)

_____ (наименование структурного подразделения) _____ (телефон)

Уведомление о получении подарка (ов) от «__» _____ 201__ г.

Извещаю о получении _____. 201__ г. подарка (ов) на _____
(дата получения) (наименование протокольного мероприятия,

_____ служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

№ п/п	Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях
1				
2				
Итого				

Приложение: _____ на _____ листах.

Лицо, представившее уведомление _____ .___.201__ г.
(подпись и расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление _____ .___.201__ г.
(подпись и расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____ .___.201__ г.

#